

Province de Québec  
Commission scolaire du Val-des-Cerfs  
École St-Édouard

**Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 1er octobre 2019 à l'école Saint-Édouard.**

**ÉTAIENT PRÉSENTS :**

France Bisson	représentante du personnel de soutien
Martin Boyer,	parent, président
Caroline Lanctôt-Benoit	parent
Valérie Latulippe	enseignante
Catherine Olivier	enseignante
Alain Roy,	représentant du service de garde
Catherine Salois	enseignante
Mélissa St-Pierre	parent
Frédéric Tracey,	parent, vice-président
Lilianne Ward	parent

**ÉTAIENT ABSENTS :**

**PARTICIPAIT ÉGALEMENT :**

Nancy Duranleau,	directrice de l'école
------------------	-----------------------

**PUBLIC PRÉSENT**

Caroline Monette	enseignante
------------------	-------------

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM**

Madame Nancy Duranleau, directrice, accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 17h40.

**2. NOMINATION D'UN(E) SECRÉTAIRE D'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par Monsieur Alain Roy et appuyé par Monsieur Frédéric Tracey d'approuver la nomination de Lilianne Ward à titre de secrétaire d'assemblée.

***Approuvé à l'unanimité***

22CE1920-001

**3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par Monsieur Martin Boyer et appuyé par Monsieur Alain Roy d'adopter l'ordre du jour avec les modifications suivantes : . Il est souhaité d'ajouter un point varia à l'ordre du jour de toutes les rencontres. Il est aussi demandé de changer le point Mot des enseignants pour Mot des enseignants/coordonnatrice/programme international. Madame Caroline Lanctôt-Benoit demande d'ajouter le point suivant au varia : Ski-Snowboard

***Adopté à l'unanimité***

22CE1920-002

**4. LECTURE, ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DU 10 JUIN 2019**

Il est proposé par Madame Catherine Olivier et appuyé par Madame France Bisson d'adopter le procès-verbal du 10 juin 2019 avec la correction suivante; au point 13, mettre un « e » à heure.

***Adopté à l'unanimité***

22CE1920-003

5. **PAROLE AU PUBLIC**

Madame Caroline Monette, enseignante en éducation physique, vient parler aux membres des activités sportives qu'elle aimerait offrir pour chaque cycle. Elle mentionne que les budgets reliés à l'éducation physique ont beaucoup diminué et qu'il n'est pas possible de charger ces frais aux parents. Pour le premier cycle, elle propose des sorties plein air en hiver, ski de fond, raquette, patin. Pour le 2<sup>e</sup> cycle, les élèves iraient au tennis et pour le 3<sup>e</sup> cycle, au golf. Ces activités font connaître des sports aux élèves qu'ils ne pratiqueraient pas nécessairement. Pour couvrir les frais de ces activités, il faudrait environ 3 200\$. Elle mentionne aussi qu'il ne faut pas oublier l'éducation physique dans les activités scolaires.

6. **A) ÉLECTIONS D'UN(E) PRÉSIDENT(E)**

Martin Boyer est proposé comme président du CÉ par trois membres. Il accepte de reprendre le poste.

Il est proposé par Madame Caroline Lanctôt-Benoit et appuyé par Monsieur Alain Roy d'approuver l'élection de Monsieur Martin Boyer à la présidence du CÉ 2019-2020.

22CE1920-004

*Adopté à l'unanimité*

**B) Élection d'un(e) substitut à la présidence**

Il est proposé par Monsieur Alain Roy et appuyé par Monsieur Martin Boyer d'approuver l'élection de Monsieur Frédéric Tracey comme vice-présidence du CÉ 2019-2020.

22CE1920-005

*Adopté à l'unanimité*

7. **REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS**

La direction explique que, légalement, il faudrait un représentant au comité de parents. Les rencontres ont lieu 1 fois par mois à Granby. Monsieur Martin Boyer se porte volontaire mais aimerait partager cette tâche avec un autre membre. Madame Lilianne Ward se porte volontaire pour être substitut.

Il est proposé par Madame Catherine Olivier et appuyé par Madame Lilianne Ward d'approuver la nomination de Monsieur Martin Boyer comme représentant au comité de parents et de Lilianne Ward comme substitut.

22CE1920-006

*Approuvé à l'unanimité*

8. **MEMBRE DE LA COMMUNAUTÉ**

Certaines personnes sont proposées afin de faire partie du conseil d'établissement en tant que membre de la communauté. Marie-Noël Chagnon, lors de l'assemblée générale, s'était proposée comme substitut pour un membre du conseil d'établissement. Les noms suggérés pour les postes de membre de la communauté sont Monsieur Paterson, conseiller municipal, Madame Brunelle des loisirs lac Brome et Tara Moar, parent. Madame Nancy Duranleau et Monsieur Martin Boyer contacteront ces personnes et feront un suivi lors de la prochaine rencontre.

9. **COMPOSITION DU CÉ, FONCTIONNEMENT, FONCTIONS ET POUVOIRS**

Madame Nancy Duranleau remet le document d'accueil aux nouveaux membres et explique les rôles et responsabilités du CÉ.

Madame Lilianne Ward enverra une formation qui avait été donnée par le comité de parents.

Une formation est aussi possible les 15 et 16 octobre au coût de 25\$ par personne. Le coût de cette formation sera assumé par le budget du conseil d'établissement.

#### 10. DÉNONCIATION D'INTÉRÊTS

Le formulaire a été signé par tous les membres.

#### 11. CALENDRIER DES RÉUNIONS

Les rencontres se tiendront les mardis à 17h30 à l'école aux dates suivantes :

1 <sup>er</sup> octobre 2019	7 avril 2020
5 novembre 2019 (optionnelle)	5 mai 2020
3 décembre 2019	9 juin 2020
4 février 2020	

#### 12. BUDGET ANNUEL DE FONCTIONNEMENT DU CÉ

Le CÉ dispose d'un budget de 200\$ pour son fonctionnement. Il est possible de prendre ce budget pour des collations, du gardiennage, des frais de déplacement. Des factures sont nécessaires pour le remboursement des dépenses et des formations.

#### 13. RÈGLES DE RÉGIE INTERNE

35-35-02-001

Le document Règles des régies interne a été envoyé par courriel à tous les membres. La direction demande si des modifications sont souhaitées. Aucun changement n'est demandé.

Il est proposé par Madame Catherine Olivier et appuyé par Monsieur Martin Boyer d'approuver les règles de régie interne.

22CE1920-007

*Approuvé à l'unanimité*

#### 14. CRITÈRES DE SÉLECTION D'UNE DIRECTION D'ÉTABLISSEMENT

35-35-02-002

Le document a été envoyé aux membres par courriel. Aucun changement n'est demandé.

Il est proposé par Monsieur Frédéric Tracey et appuyé par Madame Valérie Latulippe d'approuver les critères de sélection d'une direction d'établissement.

22CE1920-008

*Approuvé à l'unanimité*

#### 15. ACTIVITÉS PARASCOLAIRES

35-35-02-003

Les activités sont présentées aux membres.

Il est proposé par Madame Catherine Olivier et appuyé par Madame France Bisson d'approuver les activités parascolaires.

22CE1920-009

*Approuvé à l'unanimité*

#### 16. PARTENARIAT AVEC UN ORGANISME DE CHARITÉ POUR L'HALLOWEEN

Monsieur Alain Roy propose de ramasser des fonds pour le suicide. C'est une belle cause mais qui peut être troublante pour les enfants. Madame Catherine Olivier propose Main dans la main. Madame Catherine Salois

propose Leucan. Il est décidé de prendre Main dans la main, cependant, s'il est trop tard pour les boîtes d'halloween, la deuxième option serait BMP.

Il est proposé par Monsieur Frédéric Tracey et appuyé par Madame Valérie Latulippe d'approuver le partenariat avec Main dans la main pour l'halloween.

22CE1920-010

***Approuvé à l'unanimité*****17. SORTIES À UN KILOMÈTRE**

Il est proposé par Monsieur Frédéric Tracey et appuyé par Madame Catherine Olivier d'approuver les sorties à un kilomètre de l'école pour l'année scolaire 2019-2020.

22CE1920-011

***Approuvé à l'unanimité*****18. INFORMATION FDS**

35-35-02-004

Madame Nancy Duranleau explique les différents fonds à destination spéciale. La réserve du fond du programme international est présentement de 873\$. Celui du parc école est de 43 062\$ et celui des activités 38 803\$.

**19. SORTIES ÉDUCATIVES**

35-35-02-005

Les tableaux des sorties éducatives et celui des frais chargés aux parents sont présentés et expliqués aux membres. Chaque groupe devait respecter un montant de 50\$ par élève. Les sorties culturelles pourront être assumées par un budget école si elles se retrouvent dans la liste des activités culturelles reconnues. Les autres sorties devront être chargées aux parents ou être payées par le fond à destination spéciale réservé pour les activités.

Il est suggéré de payer les activités autres que les sorties culturelles avec le fond à destination spéciale. Cependant, comme à chaque année, la sortie du 3<sup>e</sup> cycle à Jouvence serait facturée aux parents. Une campagne de financement est habituellement organisée pour réduire le coût de cette sortie.

Il est aussi suggéré de payer les sorties sportives présentées par Madame Caroline Monette avec le fond à destination spécial.

Il est proposé par Monsieur Martin Boyer et appuyé par Madame Melissa St-Pierre d'approuver les sorties éducatives et sportives proposées et de payer ces activités avec le fond à destination spéciale. La sortie à Jouvence sera chargée aux parents.

22CE1920-012

***Approuvé à l'unanimité***

19h30 – Une prolongation de 15 minutes est proposée par Madame Caroline Lanctôt-Benoit.

**20. RÉSOLUTION GÉNÉRALE POUR ACTIVITÉS (TRANSFERT DE FDS)**

Il est proposé par Monsieur Martin Boyer et appuyé par Monsieur Frédéric Tracey d'approuver les transferts de fond à destination spéciale pour l'année 2019-2020.

22CE1920-013

***Approuvé à l'unanimité*****21. DONS**

Un don de 1 000\$ a été reçu de Tara Moar. Elle souhaite laisser le CÉ faire le choix de l'utilisation de cet argent. Comme le CÉ peut donc disposer de

ce don à sa guise, il est décidé de déposer ce don dans le programme international.

Nous recevrons aussi un don de 1 000\$ de IBM qui serait dédié au programme international.

Martin Boyer explique ses démarches pour obtenir un don de Lowes/Rona. Le montant sera connu sous peu. Le montant récolté servira à l'achat de matériel pour le magasin sportif.

Il est proposé par Monsieur Martin Boyer et appuyé par Madame France Bisson d'approuver l'utilisation des dons reçus.

22CE1920-014

***Approuvé à l'unanimité***

## **22. FINANCEMENT PEI – STRATÉGIE DE COMMUNICATION**

Un thermomètre sera installé à l'extérieur afin que les parents voient l'évolution des sommes récoltées.

Il faut faire preuve de transparence dans les communications.

19h45 – Une prolongation de 15 minutes est proposée par Madame Lilianne Ward.

## **23. CAMPAGNES DE FINANCEMENT DÉDIÉES**

Les campagnes suivantes sont suggérées par les membres :

- Fromage - mois d'octobre /novembre;
- Virgin Hill – mois de mars/avril;
- Souper spaghetti – mois de février;
- Lotus Aroma – mois de novembre.

Par manque de bénévoles pour les préparatifs et pour les profits moins élevés, le Marché de Noël ne serait pas de retour.

Il est aussi proposé de vérifier pour une campagne de financement de vente de cartes cadeaux. Il faudrait valider avec le IGA Gazaille afin de savoir s'ils sont prêts à participer à cette activité de financement.

Les membres devront décider à quoi serviront les profits de ces campagnes.

Il est proposé par Monsieur Alain Roy et appuyé par Monsieur Martin Boyer d'approuver les campagnes de financement.

22CE1920-015

***Approuvé à l'unanimité***

## **24. MOT DU SERVICE DE GARDE**

### **A) Activité du 30 octobre**

Le spectacle du service de garde ayant pour thème Le Monde du seigneur des anneaux aura lieu soit le 30 octobre ou le 1<sup>er</sup> novembre en après-midi. Il n'est pas possible de faire les représentations sur 2 jours tel que souhaité par les enseignants.

Il est proposé par Valérie Latulippe et appuyé par France Bisson d'approuver la tenue du spectacle du service de garde à la date convenue avec le personnel enseignant.

22CE1920-016

***Approuvé à l'unanimité***

### **B) Sondage sur les heures d'ouverture**

Aucune information à ce point.

## **25. MOT DE LA COMMUNAUTÉ**

Aucune information à ce point.

26. **MOT DES ENSEIGNANTS/COORDONATRICE/PROGRAMME INTERNATIONAL**

Aucune information à ce point.

27. **MOT DE LA DIRECTION**

a) **Première communication**

Point non discuté.

b) **Parc école**

Les travaux devraient débuter le 21 octobre.

c) **Travaux été 2019**

Point non discuté.

d) **École internationale**

Point non discuté.

e) **Communication avec les parents**

Point non discuté.

f) **Chandails école**

Point non discuté.

28. **CORRESPONDANCE**

Aucune information à ce point.

29. **MOT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS**

Aucune information à ce point.

30. **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par Madame Lilianne Ward et appuyé par Monsieur Martin Boyer que la séance soit levée à 20H10.

22CE1920-017

*Approuvé à l'unanimité*

\_\_\_\_\_  
Signature  
Président

\_\_\_\_\_  
Signature  
Directrice