

Province de Québec
Commission scolaire du Val-des-Cerfs
École St-Édouard

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 29 octobre 2018 à l'école Saint-Édouard.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

Amélia Audet	enseignante
France Bisson,	représentante du personnel de soutien
Martin Boyer,	parent
Colette Ferland,	enseignante
Kim Hewitt	représentante de la communauté
Isis Reyes	enseignante
Hélène Robert,	parent
Alain Roy,	représentant du service de garde
Frédéric Tracey,	parent
Robert Vaillant,	parent
Lilianne Ward	parent

ÉTAIENT ABSENTS :

PARTICIPAIT ÉGALEMENT :

Lysanne Legault, directrice de l'école

PUBLIC PRÉSENT

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Monsieur Martin Boyer, président, accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 17h35.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Madame France Bisson et appuyé par Madame Hélène Robert d'adopter l'ordre du jour avec l'ajout des points suivants au varia: 25.1 Financement; 25.2 maternelle.

Adopté à l'unanimité

21CE1819-016

3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 20 SEPTEMBRE 2018

Il est proposé par Monsieur Martin Boyer et appuyé par Madame France Bisson d'adopter le procès-verbal du 20 septembre 2018.

Adopté à l'unanimité

21CE1819-017

4. PAROLE AU PUBLIC

Aucune discussion à ce point.

5. SORTIES ET ACTIVITÉS ÉDUCATIVES – PRÉCISION DE CERTAINES DATES

Présentation des tableaux des activités prévues pour l'année scolaire 2018-2019. Certaines dates restent à confirmer. Le budget est d'environ 65\$ par enfant incluant le budget de 15\$ par élève pour les activités sportives. Pour les activités sportives, l'enseignante doit trouver des commanditaires pour

pouvoir faire certaines activités. Des activités intra-muros sont aussi offertes pour le 2^e et 3^e cycle.

Il est proposé par Madame Hélène Robert et appuyé par Monsieur Alain Roy d'approuver la précision de certaines dates pour les sorties et activités éducatives.

21CE1819-018

Approuvé à l'unanimité

6. BILAN DE LA CONVENTION DE GESTION 17-18

La direction présente le bilan de la convention de gestion 2017-2018. Elle explique les taux de réussite et les moyens qui ont été mis en place pour atteindre les objectifs.

Il est proposé par Madame Amélia Audet et appuyé par Monsieur Frédérique Tracey d'approuver le bilan de la convention de gestion 17-18.

21CE1819-019

Approuvé à l'unanimité

7. PROJET ÉDUCATIF : REGARD GLOBAL ET PREMIER PLAN DE TRAVAIL

Les démarches de consultation sont en cours.
Échéancier des travaux du CÉ à préciser.

Présentation du tableau du gouvernement

Le premier plan de travail est de mettre en place un environnement sain et sécuritaire. Des dossards seront achetés pour que les élèves puissent repérer rapidement les surveillants sur la cour de récréation. Un sondage sera réalisé avec les élèves à propos du sentiment de sécurité. La direction fera une tournée des classes de 2^e à 6^e année pour l'intimidation et les conflits.

Il a été proposé de donner des billets d'or pour les bons coups lors de la récréation du midi.

En lien avec le programme international, une qualité du profil de l'apprenant sera attribuée à certains élèves. Le nom de ces derniers sera inscrit dans une étoile et ils recevront un diplôme. Cette qualité changera à chaque mois.

8. TRAVAUX DU COMITÉ DE FINANCEMENT ET DÉCISION DES FRAIS DE L'ÉCOLE INTERNATIONALE

La ville de Lac Brome a fait un don de 15 000\$ afin de couvrir, entre autre, les frais d'évaluation.

Les frais chargés aux parents, tels que suggérés par le comité de financement, seraient de 200\$ par élève pour un maximum de 400\$ par famille. À cause du recours collectifs, les frais ne peuvent pas être obligatoires. Une lettre sera envoyée aux parents à cet effet.

Il est demandé s'il est possible de faire un don et de recevoir un reçu à cet effet. La direction s'informerera.

Il est proposé par Monsieur Frédéric Tracey et appuyé par Madame Isis Reyes d'approuver les travaux du comité de financement et la décision des frais pour le programme international.

21CE1819-020

Approuvé à l'unanimité

9. LETTRE DE REMERCIEMENT DE COMMANDITES

La lettre sera envoyée aux membres par courriel.

Il est proposé par Madame Lilianne Ward et appuyé par Monsieur Frédéric Tracey d'approuver la lettre de demande de commandite.

21CE1819-021

Approuvé à l'unanimité

19h30, une prolongation de 15 minutes est votée.

10. DÉPENSES RELIÉES À LA SURVEILLANCE DÎNER

Cette année, le coût par élève est de 125\$ pour l'année. Il y aurait probablement un surplus. Il serait possible d'engager un surveillant de plus selon les besoins. Si le budget le permet, il pourrait être pris pour faire de l'animation sur la cour d'école.

Il est proposé par Madame Hélène Robert et appuyé par Monsieur Martin Boyer d'approuver les dépenses reliées à la surveillance diner.

11. AJOUT D'UNE CAMPAGNE DE FINANCEMENT

Une campagne de financement de vente de produits de beauté est proposée pour le programme international.

Il y aura une liste pour approcher les compagnies.

Autres suggestions pour campagne de financement : Fraisonnée, bûches de Noël, cartes plantables. Ces deux dernières campagnes se font déjà à l'école.

Suivi à venir pour les financements.

Il est proposé par Madame Lilianne Ward et appuyé par Monsieur Martin Boyer d'approuver l'ajout d'une campagne de financement.

21CE1819-022

Approuvé à l'unanimité

12. DÉPENSE MESURE COUP DE POUCE DEUXIÈME À SIXIÈME ANNÉE

La Mesure Coup de pouce est confirmée. Mélanie Tremblay-Blackburn s'occupera de ce soutien pédagogique.

Il est proposé par Madame Hélène Robert et appuyé par Monsieur Martin Boyer d'approuver la dépense pour la mesure Coup de pouce pour les élèves de la deuxième à la sixième année.

21CE1819-023

Approuvée à l'unanimité

13. CRITÈRES DE SÉLECTION DE LA DIRECTION

Une modification est demandée, soit le désir d'avoir la présence d'une direction à temps plein.

Il est proposé par Monsieur Martin Boyer et appuyé par Madame Hélène Robert d'approuver les critères de sélection d'une direction d'école.

21CE1819-024

Approuvé à l'unanimité

19h45, une prolongation de 15 minutes est votée.

14. INFORMATIONS DE LA DIRECTION**14.1. Plan d'action intimidation et violence**

Discuté au point 7.

14.2. Marché de Noël

Le marché de Noël se tiendra le vendredi 7 décembre de 16h00 à 20h00. Les préparations vont bien. Alain Roy informe les membres que quelques artisans ont réservé leur kiosque. Il doit vérifier avec la direction le coût de vente des sapins. Les bûches de Noël sont commandées. La calèche et les chevaux sont réservés. Les bonbons seront achetés par Isis Reyes. Il y aura un jeu gonflable de Noël à l'extérieur. Possibilité de demander aux parents de faire des biscuits de Noël ou autres pâtisseries afin de les revendre. Beaucoup d'activités sont prévues (chorale, feu, danse avec le feu, jongleur, violoneux). De la publicité paraîtra dans le Tempo et dans l'info-lettre des Loisirs de la ville de Lac Brome.

14.3. Parc-école

Le parc-école sera réalisé au printemps 2019.

14.4. Fonctionnement des fonds à destination spéciale

L'argent est distribué dans les bons fonds, en fonction de l'objectif de chaque don.

14.5. Chandails

Les chandails école sont remis à chaque nouvel élève gratuitement. Une lettre sera envoyée aux parents afin d'en commander un nouveau, ce dernier sera facturé.

15. SERVICE DE GARDE

Le spectacle d'halloween sera présenté le 30 octobre à 15h45. Une contribution volontaire sera demandée. L'argent amassé ira au centre de pédiatrie social Main dans la main.

16. VARIA

16.1 Lettre de remerciement – Fin rencontre

16.2 Financement

Des nouvelles suggestions de campagne de financement ont été proposées au point 11.

16.3 Maternelle

Un membre demande s'il serait plus profitable que les élèves de maternelle prennent l'autobus le matin avec les élèves du primaire et que les coûts du service de garde soient défrayés par la commission scolaire, comme à Dunham.

17. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par Madame Hélène Robert et appuyé par Monsieur Martin Boyer que la séance soit levée à 19H45.

Signature
Président

Signature
Directrice