

Province de Québec  
Commission scolaire du Val-des-Cerfs  
École St-Édouard

**Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 16 février 2015 à 17h15 à l'école Saint-Édouard.**

**ÉTAIENT PRÉSENTS :**

France Bisson,	représentante du personnel de soutien
Catherine Olivier,	enseignante
Isabelle Pelletier	parent
Bertrand Ruffieux,	parent, VICE-PRÉSIDENT
Alain Roy,	représentant du service de garde
Ginette Roy,	enseignante
Robert Vaillant	parent

**ÉTAIENT ABSENTS :**

Karine Fortin	parent, PRÉSIDENTE
Michel Fournier,	parent
Caroline Monette	enseignante

**PARTICIPAIT ÉGALEMENT :**

Marie-Claude Dicaire,	directrice de l'école
-----------------------	-----------------------

**PUBLIC PRÉSENT**

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM**

Monsieur Bertrand Ruffieux, vice-président, accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance.

**2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par Isabelle Pelletier et résolu que l'ordre du jour soit adopté.

17CE1415-019

***Adoptée à l'unanimité***

**3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 19 JANVIER 2015**

Il est proposé par Ginette Roy et résolu que le procès-verbal de la rencontre du 19 janvier soit adopté avec la modification suivante : au point 5 ajouter Kickstarter aux idées de campagne de financement.

17CE1415-020

***Adoptée à l'unanimité***

**4. PAROLE AU PUBLIC**

Aucun public présent.

**5. INFORMATIONS DE LA DIRECTION ET SUIVIS DE LA DERNIÈRE RENCONTRE**

**Convention de gestion**

Le document ne peut être présenté, il est à retravailler.

**Parc-école**

La direction a pris connaissance du dossier. Alain Roy avait fait des demandes de soumission. Le coût était de 49 000\$ pour les modules choisis. Mais, lorsque les coûts sont plus élevés que 25 000\$, nous sommes dans l'obligation de faire des appels d'offre. Les jeux avaient été choisis par les élèves. Isabelle Pelletier rappelle ce que Karine Fortin avait souligné, soit que les mêmes modules se retrouvent au Centre Lac Brome et à Knowlton Academy. Les membres n'y voient pas de problème puisque ce n'est pas tous les élèves qui vont à ces endroits et qu'ils pourront profiter des modules pendant les récréations.

La première étape serait de déterminer les besoins et ensuite aller en appel d'offre.

Le programme bon départ de Canadian Tire ne donne pas cette année à la commission scolaire.

Il est suggéré de faire une lettre à remettre aux gens de la communauté pour demander des dons.

Aussi, il serait intéressant de mettre un thermomètre devant l'école afin de voir l'évolution des sommes amassées.

Il faudrait faire des demandes de soumission avec l'excavation et sans excavation.

**Don de 10 000\$ de la ville de Lac Brome (inter ou parc école)**

Il est proposé par Isabelle Pelletier, secondée par Catherine Olivier, que le don de 10 000\$ soit déposé pour le parc école pour l'année 2014-2015.

17CE1415-021

***Approuvé à l'unanimité***

35-35-02-004

**Plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation**

Le document est présenté et expliqué aux membres.

Au sujet du permis de conduite, Bertrand Ruffieux demande si, lorsqu'il y a eu réparation, l'élève pourrait regagner les points qu'il a perdus. La direction lui répond qu'il faudrait revenir sur ce point lorsqu'il y aura révision du code de vie. La réparation est peut-être bonne pour le permis de conduite mais, dans les cas graves d'intimidation, la victime ne veut pas nécessairement revoir son intimidateur, donc, la réparation n'est pas une solution pour les cas d'intimidation.

Le témoin passif doit être sensibilisé à aider, il a une responsabilité.

Pour avoir de l'intimidation, il doit avoir une répétition et l'école est dans l'obligation de le signaler au MELS.

Il est proposé par Isabelle Pelletier, secondée par Catherine Olivier, que le plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation soit approuvé.

17CE1415-022

***Approuvé à l'unanimité*****Grille horaire pour l'année pour l'année 2015-2016**

La grille horaire doit être travaillée avec les enseignantes. Elle sera présentée à la prochaine rencontre.

**Activité de golf parascolaire gratuite**

Dan Bogan, pro de golf au Golf Lac Brome, et papa d'un enfant du programme Passe-Partout, propose de donner des cours de golf gratuits aux élèves de St-Édouard et de Knowlton Academy. Ces cours, donnés par Dan Bogan et sa conjointe Hélène Robert, se donneraient après

l'école au printemps et à l'automne. Les parents s'occuperaient donc du transport de leurs enfants.

17CE1415-023

***Approuvé à l'unanimité***

### **Comité de financement**

La direction explique le fonctionnement de Fundscrip. L'école doit s'inscrire et faire des choix entre les différents partenaires. Par la suite, les parents qui le désirent achètent les cartes de leur choix. Il ne faudrait pas envoyer les cartes par l'entremise des enfants. Cette campagne gagnerait en popularité avec le temps car il faut que ça devienne une habitude. Cette campagne de financement pourrait être pour le parc école.

La direction s'informerait des frais lors du paiement par carte de crédit et par carte de débit. Aussi, elle demanderait plus de détails sur la livraison (Possibilité de livrer à domicile, si des frais de livraison sont applicables si livré à domicile ou si la livraison doit se faire à l'école.)

## **6. INFORMATIONS ET DEMANDES DU COMITÉ DE FINANCEMENT DE L'ÉCOLE INTERNATIONALE**

Si l'école veut faire une campagne de financement de vente de café, M. Greer, de Virgin Hill, est prêt à faire de bons prix. Il donne aussi une cafetière Keurig pour le souper spaghetti.

**Fleurs fête des mères :** Karine Fortin devait vérifier avec M. Lamontagne pour avoir plus de détails. Bertrand Ruffieux s'occupe de communiquer avec Karine Fortin pour le suivi.

### **Souper spaghetti :**

Il manque de bénévoles et de desserts pour le souper spaghetti. Un appel à tous sera fait prochainement.

Il faudrait communiquer avec la ville pour les aviser de l'évènement et pour s'assurer que les rues avoisinantes soient bien dégagées. France Bisson se chargera de faire le suivi.

Les billets vendus jusqu'à présent; 226 billets pour adulte et 145 billets pour enfant.

Plusieurs prix pour l'encan et les tirages ont été amassés jusqu'à présent.

## **7. INFORMATIONS ET DEMANDES DE LA COORDONATRICE DES PARENTS BÉNÉVOLES**

Discuté au point 6.

## **8. INFORMATIONS ET DEMANDES DES ENSEIGNANTS**

Sortie de fin d'année pour les élèves de 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année à Jouvence. Départ le 16 juin et retour le 17 juin. Le coût de l'activité serait de 109\$ par élève. Jouvence est un camp de plein air où les élèves peuvent faire diverses activités tel la baignade, le canot, l'hébertisme,...

Pour payer cette sortie, les élèves auront la possibilité de vendre des billets de tirage au coût de 5,00\$ pour gagner une paire de billets d'hockey. Les ventes viendront directement diminuer le coût de l'activité de l'élève.

Autre idées de financement si nécessaire :  
Multiple-O-thon;  
Dîner Pizza les jours où il n'y a pas de cafétéria;

Il est proposé par Alain Roy, secondé par Ginette Roy, que la sortie de fin d'année des élèves du 3<sup>e</sup> cycle ainsi que toutes les campagnes de financement soient approuvées.

17CE1415-024

*Approuvé à l'unanimité*

9. **SUIVI DES APPROBATIONS PAR COURRIEL**

Cabane à sucre le 20 mars de 11h00 à 13h00.

10. **INFORMATIONS ET DEMANDES DU SERVICE DE GARDE ET ACTIVITÉS PARASCOLAIRES**

Le service de garde a été nommé pour le prix mésange de ASGEMSQ.

La direction a aussi donné le nom des membres de l'équipe du service de garde au conseil des commissaires pour la reconnaissance de leur implication dans le milieu.

Les activités parascolaires ont débuté la semaine du 2 février. Tout se passe bien de ce côté.

11. **INFORMATIONS DU COMITÉ DE PARENTS**

Aucune information.

12. **PAROLE AU PUBLIC**

Aucun public présent.

13. **VARIA**

Isabelle Pelletier dit qu'elle peut rencontrer Shelley Judge pour qu'elle lui parle des tâches qu'elle fait pour le souper spaghetti mais elle aimerait ne pas être seule, elle aimerait que d'autres parents soient aussi impliqués. Elle ne veut pas s'engager sans savoir ce qui se passera dans 1 an.

14. **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par Isabelle Pelletier et résolu que la séance soit levée à 7h07.

17CE1415-025

*Adopté à l'unanimité*

\_\_\_\_\_  
Signature  
Présidente

\_\_\_\_\_  
Signature  
Directrice