



No de résolution
ou annotation

Province de Québec
Commission scolaire du Val-des-Cerfs
École St-Édouard

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 27 septembre 2011 à 18h00 à l'Auberge Knowlton.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

France Bisson,	représentante du personnel de soutien
Peter Boehmer	parent
Marie-Michèle Brisson,	représentante du service de garde
Catherine Dubois	Parent
Suzanne Labranche,	parent
Alexandre Lavoie,	parent, VICE-PRÉSIDENT
Kimberley Lightbody	parent, PRÉSIDENTE
Ghislaine Plouffe,	enseignante
Ginette Roy,	enseignante
Robert Vaillant	représentant de la communauté

ÉTAIENT ABSENTS :

Catherine Olivier	enseignante
-------------------	-------------

PARTICIPAIT ÉGALEMENT :

Daniel Bédard,	directeur de l'école
----------------	----------------------

PUBLIC PRÉSENT

Paméla Nickner	parent
Ysabelle Proulx	parent
Alexandre Thibodeau	parent

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Monsieur Daniel Bédard, directeur de l'école, accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance. Il souhaite aussi la bienvenue à Peter Boehmer et Catherine Dubois, nouveaux membres du CE et remercie les membres qui poursuivent leur mandat.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Kimberley Lightbody et résolu que l'ordre du jour soit adopté.

Adoptée à l'unanimité

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 13 JUIN.

Il est proposé par Alexandre Lavoie et résolu que le procès-verbal de la rencontre du 13 juin soit adopté avec la modification suivante : Ajouter au point 6 : Tournoi de golf organisé par l'école

Adoptée à l'unanimité

4. PAROLE AU PUBLIC

M. Robert Vaillant accepte de se joindre au CE comme membre de la communauté.

14CE1112-001

14CE1112-002



No de résolution
ou annotation

Paméla Nickner se porte volontaire pour l'organisation d'un tournoi de golf, d'un spectacle mettant en vedette un humoriste connu ou un groupe musical avec un répertoire francophone et anglophone. Elle suggère quelques endroits où le spectacle pourrait avoir lieu, entre autre, le Palace de Granby. Elle informe les membres que parfois, les humoristes donnent la moitié de leur cachet lorsqu'ils font un spectacle pour un organisme de charité. Elle a l'habitude d'organiser ce genre d'évènement et elle dit que les gens aiment bien recevoir quelque chose en échange lorsqu'ils donnent de l'argent pour une cause. L'école St-André a répété le concept du spectacle pour une 2^e année. Elle dit que plusieurs parents de l'école St-Édouard ont des contacts auprès de la communauté artistique. La direction dit qu'organiser un tel évènement demande beaucoup de travail. Paméla Nickner répond que c'est son travail et offre ses services pour l'organisation d'un évènement.

Alexandre Thibodeau et Ysabelle Proulx présentent des documents en relation avec le financement de l'école internationale. Ils ont appelé dans plusieurs écoles internationales afin de faire un sondage sur leurs moyens de financement. Aucune école sondée n'a de comité de financement dédié, c'est majoritairement le CE qui s'en occupe.

Alexandre Thibodeau informe les membres que :

- 1) Certaines écoles redistribuent leur budget dans le programme international, par exemple :
 - Les formations des enseignants sont seulement en relation avec l'international;
 - Les livres sont achetés seulement pour l'international;
 - Le programme d'excellence (réussite éducative), est transféré dans le budget d'école internationale.

En réponse à ce point, la direction dit que plus de 21 000\$ du budget de l'école ont été redistribuée pour le programme international.

- 2) Le pacte rural a subventionné l'école de St-Joachim pour un montant de 75 000\$, ce qui a permis de défrayer les dépenses de départ.

La direction dit que la MRC n'est pas la même que celle de St-Joachim et que le montant donné en subvention dépend du nombre de demandes reçues. Cette année, la demande de l'école sera dirigée vers les Ressources Humaines et la direction espère recevoir une réponse positive pour une autre subvention du Pacte Rural.

Pour ce qui est du don de 10 000\$ de la ville de Lac Brome, il serait récurrent cette année (2011-2012) et l'an prochain (2012-2013). La municipalité fait aussi un don à Knowlton Academy.

Ysabelle Proulx demande si ce serait la bienvenue que quelqu'un travaille sur ce projet afin de pouvoir garantir la récurrence de ce don de la ville de Lac Brome.

La direction dit que c'est certain que des aidants pourraient être annexés au CE.

- 3) Coopération – évaluer les possibilités de coopération :
 - Commission scolaire (salaire de la coordonatrice, contribution...)
 - Municipalité : don
 - Regroupements (Club Optimiste, Club des Lions, ...)

- 4) Activités de financement : concentration des efforts sur des activités de financement dont les revenus sont élevés vs l'énergie déployée tout en conservant une ou deux activités qui créent un sentiment d'appartenance à l'école St-Édouard.



No de résolution
ou annotation

5) Contribution des parents

Selon le sondage, le montant des contributions des parents se situent entre 0 et 250\$ pour le primaire et plus pour le secondaire.

Ginette Roy informe les membres que les enseignants ont aussi besoin d'être ressourcés à d'autres niveaux que pour l'école internationale. La direction approuve Mme Roy et ajoute que le budget de formation est discrétionnaire au conseil des enseignants.

Ysabelle Proulx dit qu'ils vont continuer de travailler et tenter de compléter le tableau. Leur mandat était de recueillir l'information. Paméla Nickner suggère d'aller à une rencontre du comité de parents à la commission scolaire pour recueillir des informations sur les autres écoles de la commission scolaire.

Alexandre Lavoie donne des précisions sur la contribution financière de l'école au programme international de 2008 à 2011.

Salaire Sylvie Fréchette (2010-2011) :	11 000 \$
Contribution empl. :	1 200 \$
Salaire enseignante espagnol (2009-2010) :	9 300 \$
Achat de livres en 2009-2010:	1 350 \$
2010-2011 :	1 225 \$
Matériel informatique (portables et unité mobile) :	10 250 \$
Perfectionnement des enseignantes :	400 \$
Perfectionnement de la direction :	400 \$
Total pour 2008-2011	35 125 \$

Dans le tableau, seulement 3 écoles primaires ont répondu pour l'instant.

Suggestion de présenter aux parents la ventilation du budget de l'école internationale sur papier et de donner des explications, pas seulement envoyer le document.

Il y a eu une suggestion de Josée Laforest pour une levée de fonds avec le café Virgin Hill.

5. INFORMATIONS DE LA DIRECTION ET SUIVIS DE LA DERNIÈRE RENCONTRE

Suivi : Avant de débiter les élections, la direction aimerait informer les membres que des panneaux de signalisation seront installés dans le stationnement très bientôt.

Élections du président ou de la présidente du CE:

Daniel Bédard, directeur, préside les élections.

Il est proposé par les membres que Kimberley Lightbody soit élu présidente du Conseil d'établissement pour une durée d'un an. Vote à mains levées. Kimberley Lightbody accepte la présidence.

Adoptée à l'unanimité

Élections du vice-président ou de la vice-présidente du CE:

Il est proposé qu'Alexandre Lavoie soit élu vice-président du Conseil d'établissement pour une durée d'un an. Alexandre Lavoie accepte la vice-présidence.

Adoptée à l'unanimité

14CE1112-003

14CE1112-004



No de résolution
ou annotation

Adoption du calendrier des séances ordinaires du CE 2011-2012:

Les réunions auront lieu à 18h00 (sauf avis contraire) aux dates suivantes :

Le mardi 25 octobre 2011

Le mardi 22 novembre 2011 à 18h30

Le lundi 5 décembre 2011 (si jugée nécessaire)

Le mardi 17 janvier 2012

Le mardi 7 février 2012

Le mardi 13 mars 2012

Le mercredi 11 avril 2012

Le lundi 14 mai 2012

Le lundi 4 juin 2012 (heure à confirmer)

14CE1112-005

Adoptée à l'unanimité

Adoption des règles de régie interne :

Présentation du document « Règles de régie interne »

Catherine Dubois, secondée par Ghislaine Plouffe, propose que les règles de régie interne soient acceptées telles que présentées.

14CE1112-006

Adoptée à l'unanimité

Déclaration d'intérêt par les membres du CE :

Tous les membres doivent compléter le document et le remettre à la direction.

Organisation du comité de parents bénévoles – comité de financement :

Comités à combler par les membres du CE :

Comité de financement : Peter Boehmer et Kimberley Lightbody

Comité de parents bénévoles : Ginette Roy et Colette Ferland

Comité de parents (représentant à la commission scolaire) : Kimberley Lightbody

Pour cette année, pas besoin de faire une demande officielle aux parents pour la formation d'un « OPP ». Ginette Roy préfère trouver les bénévoles lorsqu'il y a un besoin.

Prolongement d'horaire Noël et fin d'année :

Les membres du CE autorise la journée prolongée à condition que le service de garde soit ouvert (en respectant le nombre minimum d'élèves requis).

14CE1112-007

Adoptée à l'unanimité

6. INFORMATIONS ET DEMANDES DU COMITÉ DE FINANCEMENT DE L'ÉCOLE INTERNATIONALE

Colette Ferland a commencé la vente de savon avec des élèves lors de « Canard en Fête ». Ils ont vendu tous les savons qui avaient été fabriqués. Un parent d'élève serait intéressé à vendre des savons à la boutique de l'Auberge West Brome.

Le projet de savon pourrait servir à plusieurs moments de l'année (canard en fête, Noël, etc...) Kimberley Lightbody pourrait faire un don de petits sacs pour emballer les savons. Colette Ferland s'informerait sur la possibilité de s'inscrire à un projet de jeunes entrepreneurs ce qui pourrait aussi rapporter de l'argent si le projet est sélectionné.



No de résolution
ou annotation

Pour la vente de fromage, il faut vendre un minimum de 200 boîtes, le prix est de 20\$ et l'école pourrait les vendre entre 27\$ et 30\$, dans un commerce, le prix pour les mêmes produits se situe entre 30\$ et 35\$. Cette activité de financement commencera avant Noël.

Approuvé à l'unanimité

Campagnes de financement proposées par les membres :

- Livre de recettes;
- Tourtières à Noël;
- Gratteux;
- Blé d'indes;
- Vente de garage;
- Vente de pâtisserie, tourtière avec la Pâtisserie Leclerc
- Gala de fin d'année avec contribution pour y assister;
- Agrumes (se fait déjà à Knowlton Academy)
- Kiosque lors de diverses activités de la ville de Lac Brome (festival en lumière, Canard en fête...)
- Vente de fromage; Ginette Roy, Suzanne Labranche**
- Souper spaghetti; Ginette Roy**
- Savon; Colette Ferland**
- Carte de magasin (Fundscript); Alexandre Lavoie**
- Tournoi de golf (Tim Weibe);
- Tournoi de golf (école); Peter Boehmer, Kim Lightbody**
- Pain Georges; Suzanne Labranche, Ginette Roy**
- Table de bouchées à saveur internationale lors du souper spaghetti;
- Souper Gala/Soirée Casino; Peter Boehmer, Alexandre Lavoie**
- Carte du monde : Peter Boehmer, Kim Lightbody**

Les membres doivent faire une sélection parmi ces propositions. Alexandre Lavoie donne quelques informations sur « Fundscript » : 3% à 8% de profit ; Cartes pour faire des achats chez : Gap, La Senza, Sears, Zellers, Toy R Us, Esso, IGA, SAQ, ... Il ajoute qu'il s'occupera de ce dossier. Ginette Roy et Suzanne Labranche s'occuperont de la vente de fromage. Ginette Roy du souper spaghetti et informe les membres que la date retenue pour le souper spaghetti est le 17 février 2012. Colette Ferland, enseignante, s'occupe du savon.

Proposition de combiner le souper gala avec la soirée casino. Cette activité pourrait se faire avec Knowlton Academy et les profits pourraient être divisés également entre les 2 écoles. Peter Boehmer s'informe sur les coûts de location du matériel pour le casino, la salle, le permis de vente d'alcool. Kim Lightbody dit qu'elle l'aidera dans ce dossier.

20h00, Alexandre Lavoie propose une prolongation de 15 minutes.

Un tournoi de golf pourrait aussi être organisé et les profits divisés à part égale entre Knowlton Academy et St-Édouard. Le tournoi pourrait débiter par un brunch qui serait suivi de la partie de golf et un souper pourrait terminer la journée. Peter Boehmer communiquera avec la direction de Knowlton Academy afin qu'elle propose le projet au conseil d'établissement.

Pour ce qui est de la carte du monde, Peter Boehmer et Kim Lightbody étudieront la possibilité de répartir le projet.

20h15, Alexandre Lavoie propose une prolongation de 15 minutes.

La lettre de demande de contribution pour le programme international est présentée aux membres. Elle est approuvée par les membres mais des modifications sont à faire. La lettre sera envoyée par courriel pour approbation finale.



No de résolution
ou annotation

INFORMATIONS ET DEMANDES DE LA COORDONATRICE DES PARENTS BÉNÉVOLES

Aucune information.

7. INFORMATIONS ET DEMANDES DES ENSEIGNANTS

Il est proposé par Ghislaine Plouffe, secondée par Marie-Michèle Brisson, d'approuver l'atelier de la Zoomobile sur les 5 sens pour les groupes de maternelle. La date reste à déterminer.

Approuvée à l'unanimité

8. SUIVI DES APPROBATIONS PAR COURRIEL

Approbation par courriel des activités suivantes : la sortie des groupes de 2^e année à l'école Tibbits Hill et la visite du service de garde du bureau de poste le 28 septembre.

9. INFORMATIONS ET DEMANDES DU SERVICE DE GARDE ET ACTIVITÉS PARASCOLAIRES

Visite à la Galerie d'art de Knowlton le 3 et 4 octobre et au Centre d'interprétation de l'argousier le 1^{er} et 3 novembre. Les élèves se rendront à ces 2 activités à pieds.

Il est proposé par Suzanne Labranche, secondée par Kimberley Lightbody, d'approuver ces 2 activités.

Approuvée à l'unanimité

Marie-Michèle Brisson informe les membres qu'elle enverra par courriel les activités parascolaires à approuver.

10. INFORMATIONS DU COMITÉ DE PARENTS

Aucune information.

11. PAROLE AU PUBLIC

12. VARIA

13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par Ghislaine Plouffe et résolu que la séance soit levée à 20h37.

Adopté à l'unanimité

14CE1112-008

Signature
Présidente

Signature
Directeur