



No de résolution
ou annotation

Province de Québec
Commission scolaire du Val-des-Cerfs
École St-Édouard

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 26 octobre 2010 à 18h00 à l'école Saint-Édouard.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

France Bisson,	représentante du personnel de soutien
Marie-Michèle Brisson,	représentante du service de garde
Alexandre Lavoie,	parent, VICE-PRÉSIDENT
Kimberley Lightbody	parent
David Lalonde,	parent, PRÉSIDENT
Hugues Nadeau,	Parent
Catherine Olivier	enseignante
Ghislaine Plouffe,	enseignante
Ginette Roy,	enseignante

ÉTAIENT ABSENTS :

Suzanne Labranche, parent

PARTICIPAIT ÉGALEMENT :

Daniel Bédard, directeur de l'école

PUBLIC PRÉSENT

Aucun public présent

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Monsieur David Lalonde, président, accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Hugues Nadeau et résolu que l'ordre du jour soit adopté avec la modification suivante : ajout au point 5; - Suivi des problématiques dans un autobus.

Adoptée à l'unanimité

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL ET SUIVI DE LA RENCONTRE DU 27 SEPTEMBRE 2010

Il est proposé par Catherine Olivier et résolu que le procès-verbal de la rencontre du 27 septembre 2010 soit adopté.

Adoptée à l'unanimité

4. PAROLE AU PUBLIC

Aucun public présent.

5. INFORMATIONS DE LA DIRECTION

Suivi de la problématique dans l'autobus :

Une lettre a été envoyée à la compagnie de transport et il y a eu rencontre avec la direction de Knowlton Academy. Les élèves qui causaient les problèmes sont venus à St-Édouard accompagnés de la direction de Knowlton Academy afin de s'excuser. La caméra a été mise en fonction mais les enfants se cachent pour faire leurs coups. Pendant un certain temps, un deuxième surveillant était en place dans l'autobus

13CE1011-011

13CE1011-012



No de résolution
ou annotation

mais les 3 élèves étaient suspendus du transport scolaire pendant cette période.

Critères de sélection de la direction à approuver:

Il est proposé par Alexandre Lavoie, secondé par Kimberley Lightbody, que les critères de sélection de la direction soient adoptés avec les ajouts suivants : « Une personne ayant l'expérience et/ou un intérêt pour le programme international » et « Une personne ouverte aux autres cultures ».

Approuvée à l'unanimité

Pratique d'évacuation:

La pratique s'est très bien déroulée. Les élèves n'étaient pas au courant. La prochaine pratique devrait se passer pendant l'heure du dîner.

Estimés des activités et sorties éducatives et sportives pour 10-11 :

Les enseignantes ont préparé les prévisions pour les sorties éducatives et sportives. Sera présenté au point 6.

Information de l'évolution des modules du programme international :

La majorité des groupes sont en modules présentement, très content de voir évoluer les élèves dans ces modules.

Intégration du service de garde (éducation internationale) :

Rencontre d'information sur l'intégration du service de garde au programme international qui aura lieu à Montréal le 29 octobre. Marie-Michèle Brisson, responsable du service de garde, et Daniel Bédard assisteront à cette rencontre. Marie-Michèle transmettra l'information aux éducatrices du service de garde.

Remplacement de Catherine en 6^e année :

Catherine Olivier, enseignante de 6^e année, s'absentera pour son congé de maternité au retour des vacances des Fêtes, soit après la journée pédagogique du 6 janvier. Le choix de la personne qui la remplacera n'est pas décidé. La direction doit respecter la liste de priorité de la commission scolaire. Aussitôt que la personne sera choisie, Sylvie Fréchette se chargera de lui donner une formation maison afin que les élèves puissent poursuivre les autres modules du programme international.

Formation de nos enseignantes (Progression des apprentissages)

Pour favoriser la transition d'un degré à l'autre et uniformiser les apprentissages des élèves dans tout le Québec. En plus des formations, les enseignantes ont reçu un livre avec ce que leurs élèves devaient obligatoirement avoir appris durant l'année scolaire. Un membre du comité s'informe s'il y a un suivi du primaire au secondaire. Éventuellement, il devrait avoir des critères spécifiques. Les enseignantes de 5^e et 6^e année seraient invitées à Massey-Vanier pour discuter des critères de passage.

La direction remercie les enseignantes de participer à ces formations.

Fondation BMP (tirelire d'Halloween) :

L'an dernier, le conseil d'établissement avait choisi de participer à la levée de fonds d'halloween de l'hôpital BMP au lieu de Leucan comme les années précédentes. L'école St-Édouard était une des seules, dans le réseau Massey-Vanier, qui ne participait pas à cette campagne d'halloween. Un membre nous informe qu'il avait entendu des commentaires négatifs sur le nombre de causes humanitaires que les membres du CE choisissaient. Le conseil d'établissement choisirait trop de causes en plus de devoir faire sa propre campagne pour l'école internationale. Le CE devra donc en tenir compte lors du choix des causes en fin d'année scolaire.



No de résolution
ou annotation

Campagne de financement pour l'IB (spectacle bénéfique) :

La rencontre avec Alexandre Lavoie a été remise à 2 reprises. La direction a été à une commission pédagogique et une discussion sur comment faire pour financer le programme international a eu lieu. Pour le privé, si la SÉBIQ augmente les frais, les coûts sont refilés aux parents. Pour le public, quelques commissions scolaires ne s'impliquent pas financièrement (comme nous), la SÉBIQ se penche là-dessus. Avec l'augmentation des coûts, la SÉBIQ perdra sûrement des joueurs. La direction lance l'idée que les parents contribuent par des chèques postdatés. Il dit qu'il s'est aussi informé pour un spectacle bénéfique, l'humoriste qui serait le moins cher serait Martin Petit (environ 10 000\$). Souhait que la campagne ne demande pas trop de temps. Catherine Olivier dit qu'elle connaît Sylvain Larocque, elle pourrait s'informer. Suggestion de demander aux parents s'ils ont des contacts pour un spectacle bénéfique (artiste, humoriste, chanteur) via l'info-parents et aussi s'ils ont des contacts pour un tournoi de golf. Pourrait aussi laisser une place pour que les parents puissent écrire des suggestions, des idées.

6. INFORMATIONS ET DEMANDES DU COMITÉ DE FINANCEMENT DE L'ÉCOLE INTERNATIONALE

Alexandre Lavoie et la direction n'ont pas réussi à se rencontrer. M. Lavoie informe les membres qu'il a moins de temps qu'il en avait l'an dernier. Il demande aux membres s'ils connaissent des gens qui désirent s'impliquer car il n'a pas beaucoup de contact à Lac Brome. On est rendu à la fin octobre et aucune campagne n'est commencée. Peut-être tenter d'avoir des parents d'élèves de 1^{ère} - 2^e année pour s'impliquer dans le comité. Le spectacle bénéfique est une bonne idée mais il faut quand même l'organiser, prend beaucoup de temps. Quelques idées : Faire une liste de projets et, idéalement, en faire part au prochain CE. Faire un calendrier pour des demandes aux entreprises. Avoir un parrain (ex. M. Boivin). Limiter les activités – activités à plus grand déploiement.

7. INFORMATIONS ET DEMANDES DE LA COORDONATRICE DES PARENTS BÉNÉVOLES

Colette Ferland et Ginette Roy ont demandé à Lisa Nagy pour se charger de contacter des parents lors d'évènements, mais, elle n'est pas disponible. Continuent leurs recherches.

8. INFORMATIONS ET DEMANDES DES ENSEIGNANTS

Les enseignantes présentes leurs prévisions budgétaires pour les sorties éducatives et sportives pour l'année 2010-2011. Le budget de 30\$ est respecté par presque tous les groupes.

Il est proposé par Kimberley Lightbody, secondée par Catherine Olivier que le dépassement de 112 \$ pour les activités sportives de maternelle et du 1^{er} cycle et le dépassement de 3\$ par élèves pour le 3^e cycle soit approuvé.

Approuvé à l'unanimité

Il est proposé par Ginette Roy, secondée par Kimberley Lightbody que les prévisions des sorties éducatives soient approuvées.

Approuvé à l'unanimité

Zoomobile en maternelle le lundi 8 novembre. Il est proposé par Kimberley Lightbody, secondée par Catherine Olivier que l'activité Zoomobile soit approuvée.

Approuvé à l'unanimité

9. SUIVI DES APPROBATIONS PAR COURRIEL

Aucune approbation par courriel



No de résolution
ou annotation

10. INFORMATIONS ET DEMANDES DU SERVICE DE GARDE ET ACTIVITÉS PARASCOLAIRES

Sortie récompense à la piscine pour le groupe du service de garde de Catherine Simard le 2 décembre. 140\$ pour le transport.

Il est proposé par Hugues Nadeau, secondé par Ghislaine Plouffe, que la sortie récompense à la piscine soit approuvée.

Approuvé à l'unanimité

Les activités parascolaires ont débuté il y a 2 semaines. S'informe pour les activités de janvier entre autre échec et danse aérobique.

La direction en profite pour féliciter Marie-Michelle Brisson pour son intégration et son professionnalisme.

11. INFORMATIONS DU COMITÉ DE PARENTS

Kimberley Lightbody fait une nouvelle demande pour le cartable du comité de parents et dit qu'elle reçoit beaucoup de courriels

12. INFORMATION DU COMITÉ DE VÉRIFICATION DES COMPTES

Après discussion, les membres demandent le retrait de ce point à l'ordre du jour. Il est proposé par Kimberley Lightbody, secondée par Catherine Olivier que le point 12 soit retiré suite à la dissolution du comité de vérification des comptes.

13. PAROLE AU PUBLIC

Aucune information

14. VARIA

Un membre s'informe sur le réaménagement du stationnement. La direction informer les membres que la priorité de la commission scolaire est dans le dossier des nouvelles écoles de Granby et Bromont.

15. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par Catherine Olivier et résolu que la séance soit levée à 19h50.

Adopté à l'unanimité

Signature
Président

Signature
Directeur