

Province de Québec  
Commission scolaire du Val-des-Cerfs  
École St-Édouard

**Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 26 novembre à 18h00 à l'école Saint-Édouard.**

**ÉTAIENT PRÉSENTS :**

France Bisson,	représentante du personnel de soutien
Peter Boehmer	parent
Marie-Michèle Brisson,	représentante du service de garde
Catherine Dubois,	Parent
Colette Ferland,	enseignante
Suzanne Labranche,	parent
Alexandre Lavoie,	parent, VICE-PRÉSIDENT
Kimberley Lightbody,	parent, PRÉSIDENTE
Ghislaine Plouffe,	enseignante
Ginette Roy,	enseignante
Robert Vaillant,	représentant de la communauté

**ÉTAIENT ABSENTS :**

**PARTICIPAIT ÉGALEMENT :**

Daniel Bédard, directeur de l'école

**PUBLIC PRÉSENT**

Aucun public présent

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM**

Madame Kimberley Lightbody, présidente, accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance.

**2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par Suzanne Labranche et résolu que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

15CE1213-012

***Adoptée à l'unanimité***

**3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 17 SEPTEMBRE ET SUIVI DE LA DERNIÈRE RENCONTRE.**

Il est proposé par Catherine Dubois et résolu que le procès-verbal de la rencontre du 15 octobre soit adopté avec la correction suivante : au point 5 au paragraphe sur la mise à jour du site internet ajouter à la fin « pour compléter les mises à jour. »

15CE1213-013

***Adoptée à l'unanimité***

**4. PAROLE AU PUBLIC**

Aucun public présent.

## 5. INFORMATIONS DE LA DIRECTION ET SUIVIS DE LA DERNIÈRE RENCONTRE

Spécification de la direction au sujet d'une vente de calendrier faite par certains élèves de l'école. Manon Lamothe, une bénévole du musée et de la bibliothèque municipale, avait demandé aux élèves de 6<sup>e</sup> année d'aller aider à vendre des calendriers. Les profits de ces ventes allaient pour la bibliothèque et non pour l'école. Par contre, pour chaque calendrier vendu, 5\$ étaient remis à l'enfant afin de réduire les coûts du voyage de fin d'année.

Kimberley Lightbody suggère d'écrire un texte dans le Tempo afin d'éclairer la situation.

### **Présentation et adoption du budget 2012-2013**

Peter Boehmer demande des informations au sujet du budget alloué pour les ordinateurs (TIC). Il veut vérifier s'il pouvait avoir des meilleurs prix.

La direction dit qu'il faut évaluer les besoins afin de pouvoir acheter le matériel qui sera le plus profitable pour les besoins des élèves (tablettes, ordi, ...).

Alexandre Lavoie mentionne que les besoins sont pressants, qu'il faudrait commander le matériel dont on a besoin et après évaluer les autres besoins. La direction dit que le processus d'achat sera enclenché aussitôt que le budget sera approuvé.

La direction enverra à Peter Boehmer les informations concernant les ordinateurs qui seront commandés par la commission scolaire (marque, licence, etc....) et M. Boehmer vérifiera les prix pour ce même matériel.

Le directeur explique le surplus réservé pour projets futurs qui est en rapport avec le surplus du salaire de l'enseignante d'espagnol pour l'année 2011-2012. Le jumelage du contrat de St-Édouard à celui de l'école Centrale a fait en sorte que l'enseignante a eu une tâche à 100%, donc, un poste à temps plein avec tous les avantages et l'échelle salariale qu'un tel poste comporte. Il y a eu un manque de communication car, personne de la commission scolaire nous à aviser que le salaire de l'enseignante d'espagnol serait plus élevé à cause du jumelage de ces 2 contrats. Daniel Bédard a aussi demandé à la commission scolaire que la différence du salaire nous soit remboursée d'ici 2 ans.

Les membres veulent qu'un suivi soit fait annuellement à M. Pierre Charland au sujet de ce remboursement. Ce remboursement doit être approuvé par M. André Messier.

Les membres désirent savoir où va le remboursement des taxes pour les achats faits dans le code budgétaire de l'école internationale.

Les membres décident de ne pas voter pour l'adoption du budget ce soir car il manque des informations par rapport au 5 000\$.

Il est décidé par les membres d'écrire une lettre à la commission scolaire pour le remboursement du déficit de 2011-2012 pour le salaire de l'enseignante d'espagnol. Alexandre Lavoie se chargera de composer cette lettre.

Il est donc proposé par les membres de rejeter l'adoption du budget tel que présenté par la direction.

**Pratique PRES :**

La pratique de confinement barricadé s'est très bien passé. C'est certain qu'il y a quelques petites choses à corriger mais, dans l'ensemble, tout s'est bien déroulé.

**Compte rendu de la visite de consultation de la SEBIQ :**

Daniel Bédard informe les membres qu'il n'a pas encore eu de rapport suite à la visite.

M. Jean-Yves Guay a dit qu'il était très content de ce qu'il avait vu, que la structure de base est très bonne.

**Suivi (cotisations 180\$)**

Les membres demandent à la direction si la rencontre prévue pour les nouveaux parents sera remise. Ils lui suggèrent de les rencontrer en petit groupe.

Environ 60 élèves ont payé la cotisation pour le programme international.

**6. INFORMATIONS ET DEMANDES DU COMITÉ DE FINANCEMENT DE L'ÉCOLE INTERNATIONALE**

Ginette Roy informe les membres des résultats de la vente de fromage. Cette année, 334 boîtes ont été vendues – 73 boîtes de plus que l'an dernier. Les profits sont d'environ 3 440\$. La livraison est prévue pour le 4 décembre.

20h00 – Une prolongation de 15 minutes est proposée par Suzanne Labranche.

Souper spaghetti : La ville est déjà avisée de la tenue du souper spaghetti le 15 février prochain. Colette Ferland mentionne qu'elle commencera les demandes de commandites et qu'elle fera ces demandes pour les 2 événements (souper spaghetti et soirée casino). Il reste à vérifier le traiteur. Ginette Roy fera une demande à Saputo pour une commandite.

Casino : La soirée aura lieu le samedi 27 avril. Des démarches ont déjà été faites pour la réservation de la salle communautaire. Des parents se sont portés volontaire pour aider au niveau du marketing. Peter Boehmer s'attend qu'environ 100 personnes participent à la soirée casino cette année. La salle peut contenir jusqu'à 250 personnes. M. Boehmer s'occupe du permis d'alcool et vérifie pour engager une compagnie locale pour les tables de jeux. Le même traiteur est réservé pour la soirée. M. Boehmer suggère de mettre un Powerpoint pour publiciser la soirée casino lors du souper spaghetti. Une suggestion de prendre des photos des bénévoles lors du montage des boîtes de fromage et d'ajouter ces photos au Powerpoint.

Tournoi de golf : Peter Boehmer informe les membres d'une date possible pour le tournoi de golf, soit le 15 juin 2013. Il pense faire le tournoi en collaboration avec Knowlton Academy et la Chambre de Commerce de Lac Brome.

**7. INFORMATIONS ET DEMANDES DE LA COORDONATRICE DES PARENTS BÉNÉVOLES**

Ginette Roy mentionne qu'elle aura de besoin de quelques bénévoles pour les boîtes de fromage la semaine prochaine.

**8. INFORMATIONS ET DEMANDES DES ENSEIGNANTS**

Ginette Roy informe les membres qu'elle ira à pied à la boutique de Noël le 11 décembre. Les élèves de 6<sup>e</sup> année accompagneront les élèves de maternelle pour cette sortie.

Colette Ferland informe les membres que les élèves de 2<sup>e</sup> année iront rendre visite à la résidence pour personnes âgées.

**9. SUIVI DES APPROBATIONS PAR COURRIEL**

Lettre pour la contribution pour le programme international.

*Approuvée par la majorité*

Plan triennal et acte d'établissement – pour consultation – en suivi, la direction doit envoyer l'entente avec la fabrique.

Sortie gratuite du 9 novembre au Musée pour les élèves de 6<sup>e</sup> année.

20h15 – Une prolongation de 15 minutes est proposée par Kimberley Lightbody.

**10. INFORMATIONS ET DEMANDES DU SERVICE DE GARDE ET ACTIVITÉS PARASCOLAIRES**

Le service de garde participera à la parade de Noël. Le char allégorique aura pour thème le Royaume-Uni.

Le service de garde participe aussi au concours de maisons en pain d'épices.

**11. INFORMATIONS DU COMITÉ DE PARENTS**

Aucune information.

**12. PAROLE AU PUBLIC**

Aucun public présent.

**13. VARIA**

Daniel Bédard informe les membres qu'il a déjà envoyé courriel au directeur des finances au sujet du dépassement du salaire de l'enseignante d'espagnol et que ce dernier est en vacances pour 1 semaine. Quand la commission scolaire prendra une décision, il en informera les membres.

**14. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par Ghislaine Plouffe et résolu que la séance soit levée à 20h30.