



No de résolution  
ou annotation

Province de Québec  
Commission scolaire du Val-des-Cerfs  
École St-Édouard

**Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 14 mars 2011 à 18h00 à l'école Saint-Édouard.**

**ÉTAIENT PRÉSENTS :**

France Bisson,	représentante du personnel de soutien
Marie-Michèle Brisson,	représentante du service de garde
Suzanne Labranche,	parent
Alexandre Lavoie,	parent
Kimberley Lightbody	parent, PRÉSIDENTE
Hugues Nadeau,	Parent, VICE-PRÉSIDENT
Ghislaine Plouffe,	enseignante
Ginette Roy,	enseignante

**ÉTAIENT ABSENTS :**

Catherine Olivier	enseignante
-------------------	-------------

**PARTICIPAIT ÉGALEMENT :**

Daniel Bédard,	directeur de l'école
----------------	----------------------

**PUBLIC PRÉSENT**

Peter Boehmer,	parent, membre du comité de financement
Colette Ferland,	parent, enseignante, membre du comité de financement

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM**

Madame Kimberley Lightbody, présidente, accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance.

**2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par Suzanne Labranche et résolu que l'ordre du jour soit adopté avec l'ajout suivant au point 5 : Course Athletica.

***Adoptée à l'unanimité***

Il faudrait, pour la prochaine rencontre, un candidat pour le remplacement de David Lalonde.

**3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL ET SUIVI DE LA RENCONTRE DU 16 FÉVRIER 2011**

Il est proposé par Alexandre Lavoie et résolu que le procès-verbal de la rencontre du 16 février soit adopté.

***Adoptée à l'unanimité***

**4. PAROLE AU PUBLIC**

Voir au point 6.

**5. INFORMATIONS DE LA DIRECTION**

**Course Athletica :**

13CE1011-026

13CE1011-027



No de résolution  
ou annotation

La direction informe les membres que la boutique Athletica organise une course le 22 mai. Les fonds amassés seront remis à part égale à Knowlton Academy, St-Édouard, Massey-Vanier côté anglais et français en part égale. Une demande est faite aux écoles de faire de la publicité pour cette course auprès des parents. Les frais demandés seront de 25\$ pour les adultes et de 8 ou 10 \$ pour les enfants. La ville de Lac Brome contribue au niveau des infrastructures et de la sécurité. La course/marche serait de 5 km.

Approbation demandée pour faire la publicité pour la marche ou course organisée par Athletica le dimanche 22 mai au matin.

***Approuvé à l'unanimité***

La direction informe les membres que, lors d'une rencontre, il a dit à André Messier, directeur général à la commission scolaire, que le financement de l'école internationale n'allait pas bien. Ce dernier aurait dit qu'il faudrait étudier une contribution venant de la commission scolaire.

La direction fait un retour sur les canons, ils sont mis à l'essai par les techniciens de la commission scolaire. Avec Apple, les canons fonctionnent très bien mais pas avec IBM.

Il informe aussi les membres que les revenus du souper spaghetti seraient de 6 260\$ pour cette année, l'an dernier ils étaient de 6 419\$. Un retour sera fait à la prochaine rencontre afin que toutes les dépenses et revenus aient été comptabilisés.

**Discussion sur l'offre de service pour la gestion de campagne de financement de M. Paul Girard et approbation :**

Ce qui avait été discuté à la dernière rencontre :

- Faire la 1<sup>ère</sup> partie du plan
- Avoir un responsable
- Contribution des parents fortement suggérée pour la continuité du programme.

Alexandre Lavoie a beaucoup pensé à l'offre de M. Girard. Il pense que M. Girard n'a aucune responsabilité vis-à-vis le projet proposé et ne pense pas que ce soit la meilleure solution. La solution la plus logique pour assurer le fonctionnement serait de payer un chargé de projet, peut-être un finissant à l'université (stage), 2 à 4 heures par semaine. Cette solution coûterait environ 80\$ par semaine, donc 4 000\$ par année.

Kimberley Lightbody pense qu'il faudrait avoir quelque chose en place, une structure telle que la partie A de la proposition de M. Girard. Par contre, il serait dommage de prendre l'argent du fonds de l'école internationale.

Pour Ginette Roy, avec la contribution de 10 000\$ de la ville de Lac Brome jumelée à une contribution des parents et relancer la campagne de la carte du monde serait une solution qui n'entraînerait pas de dépense.

Kimberley Lightbody dit qu'il faudrait relancer les organismes tel que le Club Optimiste, Odd Fellow's, Rebeca's...

Le directeur dit qu'avec les organismes, il faut être spécifique dans les demandes (dons pour livre, ordinateurs...).

Alexandre Lavoie dit qu'un chargé de projet pourrait faire le suivi des demandes et faire les rappels.

Daniel Bédard rencontrera une personne de la caisse populaire pour la caisse scolaire et en profitera pour demander si les débits automatiques seraient possibles pour la contribution par mois des parents.



No de résolution  
ou annotation

Si les parents veulent que le programme se poursuive, ils vont devoir contribuer.

Pour un programme pédagogique particulier, l'école a le droit de demander une contribution.

Il faudrait faire une rencontre de parents et, les parents présents à cette rencontre décident pour les absents. Lors de cette rencontre, il faudrait expliquer les coûts, où va l'argent, si les parents sont prêts à s'impliquer et contribuer.

Daniel Bédard dit que si le chargé de projet est un étudiant, il faudra faire le bon choix car c'est lui qui fera les approches avec les grosses compagnies.

Colette Ferland dit que, pour du bénévolat, c'est toujours les mêmes personnes qui s'impliquent. Il faudrait peut-être trouver quelqu'un à la retraite.

M. Bédard dit que M. Chevalier, ancien v.-p. aux finances d'Alcan Canada serait peut-être intéressé.

Hugues Nadeau dit que ce serait peut-être une bonne idée d'aller manger avec M. Chevalier.

Le nom de Nicole Marchand-Matte est aussi proposé.

Proposition de faire une demande à la fondation Claire Carrigan, Virgin Hill café.

Hugues Nadeau approchera M. Beauchamp, propriétaire des Emballages Knowlton et le propriétaire du Golf Knowlton.

Pour attirer les parents à la réunion il faudrait faire une exposition et, pendant la rencontre, les enfants pourraient regarder un film.

Proposition d'Alexandre Lavoie de tenir une rencontre d'informations et consultation au sujet du financement du programme international et des activités éducatives.

### ***Approuvé à l'unanimité***

La lettre d'invitation sera écrite par Alexandre Lavoie.

Lors de cette rencontre, il faut informer les parents mais il faut être conscient qu'il peut y avoir des gens qui ne sont pas d'accord.

Propositions du CE :

Propose un chargé de projet avec une contribution mensuelle et une levée de fonds autre que le souper spaghetti et le chocolat.

### ***Approuvé à l'unanimité***

La date retenue pour l'assemblée sera le mardi 29 mars à 19h00.

Proposition de mettre l'ordre du jour de la rencontre sur la lettre d'invitation.

Il faut aussi un coupon réponse pour la présence des parents et s'ils ont besoin du service de garde.

Le CE laisse tomber le projet de M. Girard. Une lettre de remerciement lui sera envoyée.



No de résolution  
ou annotation

## **Montant de la cotisation pour l'école internationale pour les élèves hors secteur.**

Proposition que la contribution des élèves hors secteur soient de 65 \$ par année de plus que les autres élèves en considérant que chaque élève devra payer 180 \$ par année ou 18 \$ par mois sur 10 mois, donc, un élève hors secteur aura à payer un montant total de 245\$.

*Approuvé à l'unanimité*

## **6. INFORMATIONS ET DEMANDES DU COMITÉ DE FINANCEMENT DE L'ÉCOLE INTERNATIONALE**

Point discuté au point 5.

## **7. INFORMATIONS ET DEMANDES DE LA COORDONATRICE DES PARENTS BÉNÉVOLES**

2<sup>e</sup> levée de fonds, pas de nouvelle pour le pain. Les informations pour la vente de chocolat seront envoyées lundi.

Demande d'approbation pour une levée de fonds de chocolat de Pâques et peut-être une levée de fonds de savon à vendre lors du tour du Lac Brome.

*Approuvé à l'unanimité*

## **8. INFORMATIONS ET DEMANDES DES ENSEIGNANTS**

Zoomobile le 13 avril pour la maternelle.

*Approuvé à l'unanimité*

## **9. SUIVI DES APPROBATIONS PAR COURRIEL**

Aucune demande par courriel.

## **10. INFORMATIONS ET DEMANDES DU SERVICE DE GARDE ET ACTIVITÉS PARASCOLAIRES**

Demande d'approbation des activités des prochaines journées pédagogiques de mars, avril, mai et juin tel que présenté sur le tableau remis aux membres. Les élèves auront la possibilité de coucher à l'école le 22 juin. Le service de garde sera fermé le 28 et 29 juin.

*Approuvé à l'unanimité*

## **11. INFORMATIONS DU COMITÉ DE PARENTS**

Aucune information.

## **12. PAROLE AU PUBLIC**

Aucune information

## **13. VARIA**



No de résolution  
ou annotation

13CE1011-028

Aucun point au varia.

**14. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par Ginette Roy et résolu que la séance soit levée à 20h00.

***Adopté à l'unanimité***

\_\_\_\_\_  
Signature  
Présidente

\_\_\_\_\_  
Signature  
Directeur